

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Федеральный исследовательский центр
комплексного изучения Арктики имени академика Н.П. Лаверова
Уральского отделения Российской академии наук
(ФГБУН ФИЦКИА РАН)**

г. Архангельск

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
5-А	18.02.2020

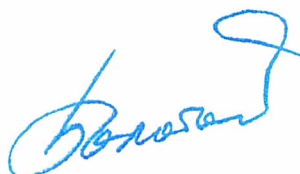
Об утверждении и введении в действие новой редакции Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУН ФИЦКИА РАН

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и решением Ученого совета ФГБУН ФИЦКИА РАН (протокол от 18 февраля 2020 г. № 2)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУН ФИЦКИА РАН.
2. Заведующей научно-образовательным центром Тельтевской С.Е. довести приказ и Положение до сведения руководителей структурных подразделений.

Директор Центра,
член-корреспондент РАН



И.Н. Болотов



УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГБУН ФИЦКИА РАН
от «18» февраля 2020 № 5-А

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУН ФИЦКИА РАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует формы и порядок проведения Государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра комплексного изучения Арктики имени академика Н.П. Лаврова Российской академии наук (далее – ФГБУН ФИЦКИА РАН, Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2016 г. № 1288 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения,

составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1060, и направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (ФГОС ВО);

– Уставом и другими локальными актами Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра комплексного изучения Арктики имени академика Н.П. Лаврова Российской академии наук.

1.3. Государственная итоговая аттестация завершает освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению.

1.5. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

1.6. К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе аспирантуры.

1.7. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.8. Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается ФГБУН ФИЦКИА РАН самостоятельно приказом директора Центра.

1.9. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

1.10. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других исключительных случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации без отчисления из аспирантуры ФГБУН ФИЦКИА РАН.

Обучающийся должен представить в ФГБУН ФИЦКИА РАН документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

1.11. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из ФГБУН ФИЦКИА РАН с выдачей справки об обучении по образцу Центра как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.12. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти ГИА не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ФГБУН ФИЦКИА РАН на период времени, установленный ФГБУН ФИЦКИА РАН, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

Лицо, отчисленное из ФГБУН ФИЦКИА РАН, как не выполнившее обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, может быть восстановлено в ФГБУН ФИЦКИА РАН только на условиях полной компенсации затрат на обучение за период с момента восстановления и до окончания срока обучения.

2. Формы государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация аспиранта является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговые испытания предназначены для оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника аспирантуры, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО. Она включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Результатом научного исследования должна быть научно-исследовательская выпускная квалификационная работа, в которой содержится решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно-обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

2.2. Проведение государственных аттестационных испытаний по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Центре не предусмотрено.

2.3. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов, включая билеты, и (или) требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения и критерии ее оценки, и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.4. Государственный экзамен проводится по утвержденной ФГБУН ФИЦКИА РАН программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Программа государственного экзамена разрабатывается в соответствующем Институте ФГБУН ФИЦКИА РАН и может включать вопросы/задания теоретической и практической направленности, в том числе задания, проверяющие готовность аспиранта к работе по внедрению результатов исследовательской деятельности в образовательный процесс.

2.5. Государственный экзамен носит комплексный характер и проводится по нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Экзамен – проверка сформированности компетенций и их соотношения с квалификацией «Преподаватель. Преподаватель-исследователь».

2.6. Экзамен может проводиться в устной и/или письменной форме. При сдаче государственного экзамена аспирант должен показать способность самостоятельно осмысливать и решать актуальные задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции.

2.7. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы является заключительным этапом государственной итоговой аттестации.

Защита результатов научного исследования проводится в форме, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению подготовки, и является средством оценивания аспиранта, как будущего самостоятельного исследователя.

2.8. Научное исследование должно быть написано аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать научные результаты и положения, выдвигаемые для публичного обсуждения.

Выводы аспиранта должны быть аргументированы и направлены на решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний. В исследовании, имеющем прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных научных результатов, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер, должны содержаться рекомендации по использованию научных выводов.

2.9. Основные научные результаты научно-исследовательской деятельности аспиранта должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях согласно требованиям ВАК и диссертационных советов.

2.10. Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) должен содержать:

I. Общую характеристику работы, где необходимо отразить:

- актуальность темы;
- цель и задачи работы;
- научную новизну работы;
- теоретическую и практическую значимость исследования;
- основные положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и апробацию результатов исследования;
- объект и предмет исследования;
- методологию и методы исследования;
- материалы исследования;
- структуру работы.

II. Выводы и рекомендации.

III. Научные публикации по теме научно-квалификационной работы (диссертации).

2.11. Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, при условии представления диссертационной работы на ученом совете или совместном заседании лабораторий соответствующего Института выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

3. Государственные экзаменационные комиссии

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в ФГБУН ФИЦКИА РАН создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.2. Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

3.3. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, отражающими требования государственной итоговой аттестации аспирантов.

3.4. Основными задачами государственных экзаменационных комиссий являются:

- определение соответствия результатов освоения аспирантом программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, диплома об окончании аспирантуры.

3.5. Государственные экзаменационные комиссии возглавляют председатели.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается МИНОБРНАУКИ РОССИИ из числа лиц, не работающих в ФГБУН ФИЦКИА РАН и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе, ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председатель государственной экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

3.6. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

3.7. ФГБУН ФИЦКИА РАН утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.8. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представителями органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности; остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФГБУН ФИЦКИА РАН и (или) иных организаций, и (или) научными работниками ФГБУН ФИЦКИА РАН и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входящих в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

3.9. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников ФГБУН ФИЦКИА РАН, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.10. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.11. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося (Приложения 1, 2).

Протоколы заседаний комиссий подписывается председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Члены государственной экзаменационной комиссии выносят решение:

- о выдаче диплома;
- о переносе срока защиты научного исследования аспиранта;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки.

Решение государственной экзаменационной комиссии объявляется аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии (Приложение 2).

Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий

сшиваются в книги и хранятся в архиве ФГБУН ФИЦКИА РАН.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУН ФИЦКИА РАН

4.1. Государственная итоговая аттестация проводится по месту нахождения ФГБУН ФИЦКИА РАН.

Допуск к государственным аттестационным испытаниям утверждается отдельными приказами директора Центра не позднее, чем за 7 календарных дней до начала соответствующих испытаний.

Внесение дополнений в приказ о допуске к государственной итоговой аттестации осуществляется за 3 дня до начала проведения государственных аттестационных испытаний.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания ФГБУН ФИЦКИА РАН утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Сектор аспирантуры доводит расписание до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, научных руководителей и консультантов аспирантов.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственным экзаменом и представлением научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации и требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственного экзамена и представления научного доклада по основным результатам подготовленной научно-квалификационной работы регламентируются программами ГИА по соответствующему направлению подготовки (направленности), разрабатываемыми в ФГБУН ФИЦКИА РАН.

4.3. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Государственная итоговая аттестация начинается с государственного экзамена, перед которым для обучающихся проводится консультация.

4.4. В случае отказа выпускника от устного ответа по причине ухудшения его состояния здоровья члены ГЭК вправе принять решение о внесении в экзаменационную ведомость записи «не явился (не явилась)» при условии подтверждения диагноза медицинским учреждением. Диагноз

подтверждается документом медицинского учреждения, датированным датой проведения аттестационного испытания. Документ медицинского учреждения, подтверждающий ухудшение состояния здоровья выпускника, предъявляется выпускником в ГЭК не позднее 2-х дней с даты проведения аттестационного испытания.

Если медицинским учреждением не подтверждается ухудшение состояния здоровья выпускника, члены ГЭК вправе внести в экзаменационную ведомость запись «неудовлетворительно», на основании которой выпускник считается не прошедшим государственную итоговую аттестацию.

4.5. Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются аспиранту в день проведения экзамена после оформления протокола заседания комиссии.

Результаты государственного экзамена, проводимого в письменной форме, объявляются аспирантам на следующий рабочий день после дня его проведения.

4.6. Процедура проведения государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена:

4.6.1. Прием государственных экзаменов проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава и обязательном участии председателя ГЭК.

4.6.2. Секретарь ГЭК совместно с сектором аспирантуры и образовательных программ формирует пакет документов, необходимых для работы ГЭК:

- копия приказа об утверждении председателя ГЭК;
- копия приказа об утверждении состава ГЭК;
- копия приказа о допуске аспирантов к государственной итоговой аттестации;
- программа государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;
- комплект утвержденных экзаменационных билетов;
- бланки протоколов заседания ГЭК по приему государственного экзамена;
- бланки аттестационных ведомостей государственной итоговой аттестации (количество экземпляров соответствует числу членов ГЭК);
- экзаменационные бланки.

4.6.3. Секретарь ГЭК оформляет аттестационные ведомости государственной итоговой аттестации (дата сдачи экзамена, ФИО аспиранта, оценка за каждый вопрос, общая оценка, подпись члена ГЭК) для каждого члена комиссии.

При проведении государственного экзамена на каждого выпускника секретарем ГЭК заполняется протокол с указанием номера билета, перечня вопросов и результата его ответа. Каждый протокол подписывается председателем ГЭК и секретарем.

4.6.4. Перед началом экзамена выпускники приглашаются в помещение, где проводится экзамен. Председатель ГЭК знакомит присутствующих с приказом о создании ГЭК (зачитывает его), представляет состав ГЭК.

Секретарь ГЭК раскладывает на столе все экзаменационные билеты в присутствии членов ГЭК.

Выпускникам напоминают общие рекомендации по подготовке ответов.

Экзамен проводится, как правило, в устной форме. Аспирантам рекомендуется подготовить свои ответы по экзаменационному билету в письменной форме. Запись ответов на вопросы экзаменационного билета делается на специальных проштампованных листах – экзаменационных бланках.

Аспиранты берут билет, называют его номер, получают экзаменационный бланк и занимают индивидуальное место за столами для подготовки ответов.

На подготовку аспирантам предоставляется, как правило, 60 минут, о чем они заранее предупреждаются.

Аспирант, подготовившись к ответу, информирует секретаря о готовности и садится за экзаменационный стол.

Право выбора порядка ответа предоставляется выпускнику. Комиссия дает возможность аспиранту дать полный ответ по всем вопросам билета.

4.6.5. Результаты государственного экзамена определяются на основании устной беседы выпускника с членами ГЭК по вопросам билета и дополнительным вопросам.

Каждый член ГЭК принимает решение по оценке результата устного ответа выпускника и фиксирует его в своей аттестационной ведомости государственной итоговой аттестации.

4.6.6. Если при подготовке ответа на государственном экзамене выпускник пользовался не разрешенными программой государственного экзамена справочными материалами, средствами связи, члены ГЭК принимают решение об удалении выпускника с экзамена с дальнейшим внесением в протокол ГЭК запись «Удален».

4.6.7. В конце каждого заседания ГЭК, при обязательном присутствии председателя ГЭК, заполняются протоколы аспирантов, которые закрепляются подписью председателя и секретаря ГЭК.

В протоколе проставляются оценки за каждый вопрос, выводится одна итоговая оценка, которая определяется посредством обсуждения мнений членов ГЭК. При проведении обсуждения председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

Итоги работы ГЭК аспирантам сообщает председатель ГЭК – оглашает выставленные оценки.

4.6.8. Протоколы аспирантов-выпускников передаются в научно-образовательный центр в сектор аспирантуры и образовательных программ.

4.7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации в форме представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации):

4.7.1. К защите научного исследования допускаются аспиранты, своевременно выполнившие учебный план, успешно сдавшие все экзамены и зачеты (в соответствии с учебным планом), прошедшие заслушивание на совместном заседании лабораторий Института или ученом совете Института и получившие допуск к защите.

4.7.2. Тема научно-квалификационной работы (диссертации) соответствует утвержденной теме научно-исследовательской работы аспиранта.

4.7.3. Требования к выпускной квалификационной работе определяются ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила» и федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы определяются ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

4.7.4. Научно-квалификационные работы подлежат внутреннему и внешнему рецензированию. Рецензенты проводят анализ и представляют в организацию письменные рецензии на указанную работу (далее – рецензия), в которых дается характеристика всем ее компонентам и предлагается оценка для работы в целом («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценка, определенная в рецензии, носит для экзаменационной комиссии рекомендательный характер.

Научно-квалификационная работа направляется на рецензирование в срок не позднее, чем за 30 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

Для проведения внутреннего рецензирования научно-квалификационной работы назначается рецензент из числа научно-педагогических работников структурного подразделения (соответствующего Института) по месту выполнения работы, имеющий ученую степень по научной специальности, соответствующей теме научно-квалификационной работы.

Для проведения внешнего рецензирования научно-квалификационной работы назначается рецензент из числа научно-педагогических работников сторонней организации, имеющий ученую степень по научной специальности, соответствующей теме научно-квалификационной работы.

Рецензенты заверяют свою личную подпись на рецензии в установленном порядке.

Не позднее трех дней после представления научного доклада государственной экзаменационной комиссии аспирант размещает текст

научного доклада в своем личном кабинете в формате PDF (в закрытом доступе) на сайте Центра (электронное портфолио аспиранта).

Научно-квалификационная работа (диссертация) в твёрдом переплёте сдается в научный информационно-библиотечный сектор и хранится бессрочно.

4.6.5. Подготовленная научно-квалификационная работа (диссертация) подлежит проверке на наличие заимствований с применением системы «Антиплагиат». Целью проверки является определение степени самостоятельности автора при проведении научно-исследовательской работы.

По результатам проверки составляется протокол, содержащий ранжированный список обнаруженных источников заимствований. Процент оригинальности текста научно-квалификационной работы должен быть не менее 85%. В том случае, если процент оригинальности текста научно-квалификационной работы ниже 85%, аспирант не допускается к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

4.6.6. Научный руководитель аспиранта готовит отзыв, отражающий работу аспиранта над научно-квалификационной работой (диссертацией) и его индивидуальные качества. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензиями, отзывом научного руководителя не позднее, чем за 10 дней до представления научного доклада об основных результатах выполненной диссертации.

Члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с рецензиями и отзывом научного руководителя аспиранта.

4.6.7. Научно-квалификационная работа (диссертация) в твёрдом переплёте с двумя рецензиями, отзывом научного руководителя, протоколом проверки на объём заимствований, а также текст научного доклада, оформленный согласно установленным в ФГБУН ФИЦКИА РАН требованиям, предоставляется в сектор аспирантуры и образовательных программ не позднее, чем за 7 дней до представления научного доклада государственной экзаменационной комиссии. К работе может быть приложен акт о внедрении результатов научно-квалификационной работы (диссертации).

Аспиранты, не представившие по неуважительным причинам к назначенному сроку научно-квалификационную работу (диссертацию), к представлению научного доклада в ГЭК не допускаются.

4.7. Процедура проведения государственной итоговой аттестации в форме представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации):

4.7.1. Секретарь ГЭК совместно с сектором аспирантуры и образовательных программ формирует пакет документов, необходимых для работы ГЭК:

- копия приказа об утверждении председателя ГЭК;
- копия приказа об утверждении состава ГЭК;

- копия приказа о допуске аспирантов к государственной итоговой аттестации;
- копия приказа об утверждении тем научно-квалификационных работ;
- копия протокола ученого совета или совместного заседания лабораторий соответствующего Института с рекомендацией по допуску к ГИА и назначению рецензентов научно-квалификационных работ;
- программа государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;
- бланки протоколов заседания ГЭК;
- бланки аттестационных ведомостей государственной итоговой аттестации (количество экземпляров соответствует числу членов ГЭК);
- научно-квалификационные работы (диссертации) аспирантов (каждая в одном экземпляре) со всеми документами к ним: двумя рецензиями, отзывом научного руководителя, протоколом проверки на объем заимствований.

4.7.2. Перед началом защиты секретарь государственной комиссии информирует комиссию о выполнении всех условий, позволяющих приступить к процедуре защиты научно-квалификационной работы обучающимся.

При проведении защиты научно-квалификационной работы (НКР) на каждого аспиранта-выпускника секретарем ГЭК заполняется протокол с указанием темы научного исследования, научного руководителя (и консультанта, при его наличии) и перечня вопросов, заданных аспиранту в ходе защиты научного исследования. Каждый протокол подписывается председателем ГЭК и секретарем.

4.7.3. Процедура защиты научного исследования на заседании ГЭК включает следующие этапы:

- Председатель ГЭК объявляет Ф.И.О. выпускника, допущенного к защите, тему работы, Ф.И.О., ученую степень, звание и должность научного руководителя (консультанта).

- Председатель ГЭК (зам. председателя) передает слово секретарю ГЭК, который осведомляет членов ГЭК о наличии необходимых для защиты документов: отзыва руководителя и рецензий, протокола Ученого совета соответствующего Института ФГБУН ФИЦКИА РАН (протокола совместного заседания лабораторий соответствующего Института) о допуске к защите, о публикациях, актах и справках о внедрении результатов и др.

- Председатель ГЭК предоставляет слово выпускнику для презентации научного исследования.

- Продолжительность доклада составляет не более 20 минут.

- После окончания презентации Председатель ГЭК обращается к членам ГЭК с предложением задавать вопросы, представляет члена комиссии, задающего вопросы. Защищаемый выпускник излагает свои ответы на поставленные вопросы. При необходимости выпускник может переспросить содержание вопроса. Выпускник может отвечать после каждого заданного вопроса или после поступления всех вопросов, записав их. Отвечать на

вопросы выпускник может по порядку их поступления или по своему усмотрению, сгруппировав сходные вопросы.

– После ответов на вопросы Председатель ГЭК передает слово секретарю ГЭК, который зачитывает замечания и/ или недостатки, содержащиеся в отзыве и рецензиях, оглашает оценки за научную работу, выставленную рецензентами.

– Председатель, обращаясь к членам ГЭК, предлагает высказать свое мнение по поводу данной защиты.

– Председатель ГЭК объявляет об окончании защиты и просит членов ГЭК проставить оценки по данной работе. После этого Председателем ГЭК объявляется следующая защита, порядок которой аналогичен предыдущей защите.

– После завершения защиты всех научных исследований, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами ГЭК итогов защиты и выставления окончательной оценки аспирантам. После принятия членами ГЭК окончательного решения об уровне оценок по защите научных исследований приглашаются все аспиранты-выпускники, защищавшие в этот день свои работы.

– Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты научных исследований.

4.7.4. Итоговая оценка за защиту научного исследования вносится в протокол заседания ГЭК и закрепляется подписью председателя и секретаря ГЭК.

По окончании работы ГЭК секретарь сдает в сектор аспирантуры и образовательных программ научно-образовательного центра ФГБУН ФИЦКИА РАН в течение 5 дней протоколы заседаний.

5. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подает письменное заявление на имя директора Центра о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

5.2. Для инвалидов I, II групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения государственных аттестационных испытаний устанавливается Центром с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.3. Материально-технические условия в образовательной организации должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа

обучающихся в кабинеты и помещения, где проводятся государственные аттестационные испытания, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие съемных пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, при отсутствии лифтов кабинет должен располагаться на первом этаже и прочее).

5.4. При проведении государственных аттестационных испытаний обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- государственные аттестационные испытания проводятся в отдельном кабинете на первом этаже. Допускается проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одном кабинете совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- продолжительность государственного аттестационного испытания по письменному заявлению обучающегося, поданному до начала проведения государственного аттестационного испытания, может быть увеличена по отношению ко времени проведения соответствующего государственного аттестационного испытания для обучающихся, не имеющих ограниченных возможностей здоровья, но не более чем на 1,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 0,3 часа; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 0,4 часа.

- Центр по заявлению обучающегося обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников организации или привлеченных специалистов, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания;

- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи государственного аттестационного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

5.5. При проведении государственного аттестационного испытания обеспечивается соблюдение следующих дополнительных требований в зависимости от физических нарушений (или индивидуальных особенностей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

1) для слепых:

- задания для выполнения государственного аттестационного испытания оформляется рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих государственные экзамены по желанию обучающихся могут проводиться в письменной форме;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию обучающихся все государственные аттестационные испытания могут проводиться в устной форме.

6. Апелляционные комиссии.

Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

6.1. Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ФГБУН ФИЦКИА РАН создаются апелляционные комиссии (далее – апелляционная комиссия, комиссия), состоящие из председателя и членов комиссии. Комиссия действует в течение календарного года.

6.2. Председателем апелляционной комиссии является директор ФГБУН ФИЦКИА РАН (лицо, исполняющее его обязанности или лицо,

уполномоченное директором, - на основании распорядительного акта Центра).

6.3. Состав апелляционной комиссии утверждаются распорядительным актом ФГБУН ФИЦКИА РАН. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее четырех человек из числа научных работников и профессорско-преподавательского состава ФГБУН ФИЦКИА РАН, не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

6.4. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

6.5. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

6.6. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

6.7. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

6.8. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

6.9. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В последнем случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем

протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные ФГБУН ФИЦКИА РАН.

6.10. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставление нового.

6.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.12. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ФГБУН ФИЦКИА РАН обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

6.13. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

6.14. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников обучающегося, не принимаются.

7. Заключительное положение

7.1. Настоящее Положение одобряется Ученым советом, утверждается и вводится в действие приказом директора ФГБУН ФИЦКИА РАН.

7.2. При необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения в том же порядке, в каком принято данное Положение.

В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Рособнадзора и решениями Ученого совета ФГБУН ФИЦКИА РАН.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки

Федеральный исследовательский
центр комплексного изучения Арктики
имени академика Н.П. Лаверова

Российской академии наук
(ФГБУН ФИЦКИА РАН)

наб. Северной Двины, д.23, г. Архангельск, 163000

тел. 8 (8182) 287636, факс 8 (8182) 287988

e-mail: arhsc@mail.ru; dirnauka@fciarctic.ru

<http://www.fciarctic.ru>

ИНН 2901110813, КПП 290101001, ОГРН 1032900004390

УТВЕРЖДАЮ

Директор Центра,

чл.-корр. РАН _____ И.Н. Болотов

« » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ

заседания государственной экзаменационной комиссии

Государственная итоговая аттестация: государственный экзамен

№ _____

Направление подготовки _____
(код направления, наименование направления)

Направленность _____
(наименование направления)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

Члены комиссии ГЭК: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

Председатель комиссии утвержден Министерством образования и науки РФ «_____»
_____ 20...г.

Состав комиссии утвержден приказом директора Центра от «__» _____ 20...г., № _____

СЛУШАЛИ:

Обучающегося(ую) _____,
(ФИО в родительном падеже)

допущенного(ую) к государственному экзамену приказом директора Центра
от «__» _____ 20...г., № _____

Вопросы билета № _____

1. _____

Оценка _____

2. _____

Оценка _____

3. _____

Оценка _____

Дополнительные вопросы:

Мнение членов ГЭК об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося:

РЕШИЛИ:

Признать что обучающийся(ая) _____
(ФИО в именительном падеже)

продемонстрировал(а) соответствие уровню сформированности компетенций предусмотренных ОПОП и вынесенных на государственный экзамен на оценку _____

Особое мнение членов ГЭК:

Во время заседания ГЭК _____ запись.
(велась/не велась) (аудио/видео)

Председатель ГЭК: _____ ФИО, ученая степень, ученое звание,
(подпись) должность

Секретарь ГЭК: _____ ФИО, ученая степень, ученое звание,
(подпись) должность

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Центра,

Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки

чл.-корр. РАН _____ И.Н. Болотов

Федеральный исследовательский
центр комплексного изучения Арктики
имени академика Н.П. Лаверова

« » _____ 20__ г.

Российской академии наук
(ФГБУН ФИЦКИА РАН)

наб. Северной Двины, д.23, г. Архангельск, 163000

тел. 8 (8182) 287636, факс 8 (8182) 287988

e-mail: arhsc@mail.ru; dirnauka@fciarctic.ru

<http://www.fciarctic.ru>

ИНН 2901110813, КПП 290101001, ОГРН 1032900004390

ПРОТОКОЛ

заседания государственной экзаменационной комиссии

Государственная итоговая аттестация:

представление научного доклада об основных результатах
подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

№ _____

Направление подготовки _____
(код направления, наименование направления)

Направленность _____
(наименование направления)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

Члены комиссии ГЭК: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

Председатель комиссии утвержден Министерством образования и науки РФ «_____»
_____ 20...г.

Состав комиссии утвержден приказом директора Центра от «__» _____ 20...г., № ____

СЛУШАЛИ:

Обучающегося (уюся) _____,
(ФИО в родительном падеже)

допущенного(ую) к представлению научного доклада приказом директора Центра от «__» _____ 20...г., № ____

Тема научно-квалификационной работы (диссертации) _____

Утверждена приказом директора Центра от «__» _____ 20...г., № ____

НКР выполнена в лаборатории _____ Института _____
(наименование лаборатории) (наименование института)

под руководством _____
(ФИО, ученое звание, ученая степень, должность научного руководителя)

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

- текст научно-квалификационной работы (диссертации) на _____ стр.;
- текст научного доклада на _____ стр.;
- отзыв научного руководителя с оценкой _____ от «__» _____ 20...г.
- протокол о проверке работы на объем и характер заимствований с оценкой оригинальности работы _____ % от «__» _____ 20...г.
- рецензия: _____
(ФИО рецензента, ученое звание, ученая степень, должность, организация (предприятие))
- рецензия: _____
(ФИО рецензента, ученое звание, ученая степень, должность, организация (предприятие))
- акт о внедрении (при наличии) от «__» _____ 20...г. № _____

После представления научного доклада обучающемуся(ейся) были заданы следующие вопросы:

Уровень и практическая ценность научно-квалификационной работы (диссертации) _____
(в том числе отметить характер работы (фундаментальный/прикладной))

_____ и наличие новых научно обоснованных технических, технологических или иных решений

_____ и разработок имеющих существенное значение для развития страны)

Комплексная оценка подготовки выпускника и соответствие её требованиям образовательного стандарта _____

Особое мнение членов ГЭК:

РЕШИЛИ:

Признать что обучающийся(аяся) _____
(ФИО в именительном падеже)

– представил (а) научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с оценкой _____,
– уровень сформированности всех компетенций соответствующих ФГОС и предусмотренных ОПОП свидетельствует об успешном прохождении выпускником государственной итоговой аттестации.

Присвоить _____
(ФИО в именительном падеже)

квалификацию «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Выдать диплом об окончании аспирантуры.

Во время заседания ГЭК _____ запись.
(велась/не велась) (аудио/видео)

Председатель ГЭК: _____ ФИО, ученая степень, ученое звание,
(подпись) должность

Секретарь ГЭК: _____ ФИО, ученая степень, ученое звание,
(подпись) должность